

## **REGIONE CALABRIA**

# **Azienda Ospedaliera Bianchi Melacrino Morelli**



**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO  
AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO RISTORO  
A MEZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

## INDICE

<b>Art.1</b>	- Oggetto dell'appalto.....	pag.3
<b>Art.2</b>	- Importo a base d'asta e durata dell'appalto.....	pag.3
<b>Art.3</b>	- Modalità di presentazione dell'offerta.....	pag.3
<b>Art.4</b>	- Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.....	pag.9
<b>Art.5</b>	- Offerte paritarie.....	pag.11
<b>Art.6</b>	- Validità dell'offerta.....	pag.12
<b>Art.7</b>	- Canone .....	pag.12
<b>Art.8</b>	- Revisione degli importi .....	pag.12
<b>Art.9</b>	- Divieto di subappalto e di cessione del contratto .....	pag.12
<b>Art.10</b>	- Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari .....	pag.12
<b>Art.11</b>	- Controllo della merce .....	pag.12
<b>Art.12</b>	- Listino prezzi .....	pag.13
<b>Art.13</b>	- Cauzione definitiva.....	pag.13
<b>Art.14</b>	- Modalità di esecuzione del servizio .....	pag.14
<b>Art.15</b>	- Caratteristiche dei distributori automatici.....	pag.14
<b>Art.16</b>	- Personale utilizzato nello svolgimento del servizio .....	pag.16
<b>Art.17</b>	- Manutenzioni.....	pag.16
<b>Art.18</b>	- Termine per l'installazione dei distributori.....	pag.17
<b>Art.19</b>	- Responsabilità della ditta aggiudicataria .....	pag.17
<b>Art.20</b>	- Penali.....	pag.17
<b>Art.21</b>	- Aggiudicazione e adempimenti conseguenti.....	pag.18
<b>Art.22</b>	- Clausola risolutiva espressa ex art.1456 c.c.....	pag.19
<b>Art.23</b>	- Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni.....	pag.20
<b>Art.24</b>	- Disposizioni finali.....	pag.20
<b>Art.25</b>	- Trattamento dei dati.....	pag.21
<b>Art.26</b>	- Spese di contratto.....	pag.21
<b>Art.27</b>	- Norme di rinvio.....	pag.21
<b>Art.28</b>	- Foro competente.....	pag.21
<b>Sottoscrizione clausola onerosa</b>	.....	pag.21

### **Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento in concessione, con contratto attivo, del servizio di somministrazione di bevande calde e fredde e di prodotti alimentari preconfezionati (*quali snack, prodotti da forno ed altri generi alimentari dolci e salati, solidi o semisolidi, ivi inclusi prodotti di varia natura*), mediante l'installazione, gestione, manutenzione e rifornimento di distributori automatici, da collocare in locali di proprietà/competenza dell'Azienda Ospedaliera "Bianchi-Melacrino-Morelli" di Reggio Calabria, per un totale di 22 postazioni così suddivise:

- **n°17 all'interno del Presidio Ospedaliero "Riuniti"**
- **n°4 all'interno del Presidio Ospedaliero "Morelli"**
- **n°1 all'interno del Palazzo Uffici Amministrativi di Via Spirito Santo.**

Le prescrizioni riportate nel presente capitolato sono da considerarsi come requisiti minimi essenziali e dovranno essere integrate con quelle dell'offerta formulata dalla ditta, le cui proposte migliorative e relative modalità esecutive, in caso di aggiudicazione, faranno parte integrante del contratto.

### **Art. 2 - Importo a base d'asta e durata dell'appalto**

Il canone annuo a base d'asta, soggetto a rialzo, è di € 37.400,00 oltre oneri IVA.

Codice CIG: 15659842E0.

Il contratto ha la durata di anni 5 (*cinque*) a decorrere dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, per un canone quinquennale complessivo di € 187.000,00 oltre oneri IVA.

E' vietato il rinnovo tacito. Alla scadenza contrattuale, la ditta aggiudicataria avrà tuttavia l'obbligo, se richiesto, di continuare il servizio alle condizioni pattuite, per un periodo massimo di mesi 6 (*sei*), o per il minor periodo necessario all'Azienda per provvedere alla stipula di un nuovo contratto attraverso l'espletamento di gara di evidenza pubblica.

Al termine del contratto i distributori dovranno essere rimossi a cura e spese del gestore.

L'Azienda si riserva di recedere dal contratto, a proprio insindacabile giudizio, con preavviso di tre mesi dalla scadenza dell'anno, mediante Raccomandata A/R inviata alla ditta.

### **Art. 3 - Modalità di presentazione dell'offerta**

La gara sarà esperita con l'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti, con particolare riferimento al Codice degli Appalti di cui al D. Lgs. n°163/06 e degli atti di gara tutti predisposti da questa Amministrazione. In caso di contrasto tra le disposizioni contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, sarà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'Azienda Ospedaliera.

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro le **ore 12:00 del giorno 25.05.2011** al seguente indirizzo: "Azienda Ospedaliera Bianchi-Melacrino-Morelli - U.O.C. Affari Generali e Legali - Via Prov.le Spirito Santo n°24 (Pal. Gangeri) - 89128 Reggio Calabria".

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, potrà pervenire, a scelta della ditta concorrente e ad esclusivo rischio del mittente, a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale o a mezzo società privata autorizzata.

Nel caso in cui il plico medesimo non pervenisse in tempo utile, non saranno presi in considerazione eventuali reclami.

Il plico dovrà recare all'esterno, oltre al mittente e al destinatario, la seguente dicitura:

**"NON APRIRE - RMO/S-RIST/2011 - Contiene documenti e offerta per la Procedura aperta per l'affidamento in concessione del Servizio di ristoro a mezzo di distributori automatici. - CODICE CIG: 15659842E0".**

Per una corretta formulazione dell'offerta, è necessario effettuare, **a pena esclusione dalla gara**, un sopralluogo tecnico in sito, **unico ed obbligatorio**, la cui data viene fissata per **giorno 04.05.2011 alle ore 10:00**.

In tale data, le Ditte che intendono concorrere alla presente gara dovranno presentarsi presso l'U.O.C. Attività Tecniche e Patrimonio presso gli Ospedali Riuniti in Via Vallone Petrarca, ove il Responsabile Impianti, Sig. Giovanni Triolo (0965/397659 - fax 0965/397671), fornirà le informazioni tecniche necessarie e rilascerà l'attesto di avvenuto sopralluogo.

In sede di presentazione dell'offerta, le Ditte concorrenti devono allegare, **a pena esclusione**, l'attestazione rilasciata dall'U.O.C. Attività Tecniche e Patrimonio dalla quale risulti che un incaricato della ditta ha effettuato il prescritto sopralluogo obbligatorio ed ha preso conoscenza dello stato dei luoghi e di ogni altra circostanza che possa influire sull'espletamento del servizio richiesto.

La seduta pubblica è fissata per le **ore 10:00 del 30.05.2011** presso la Sala Gare dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera, in Via Provinciale Spirito Santo, 24.

**Il plico, a pena di esclusione dalla gara, deve contenere n°3 (tre) buste:**

**BUSTA n°1: Documentazione amministrativa**

La busta n°1 dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**1) Requisiti di ordine generale:**

- autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/2000 e s.m. con la quale il Legale Rappresentante o il Procuratore (*allegare procura in originale o copia conforme*) dichiara l'insussistenza, a carico della società rappresentata, le cause di esclusione dalle gare di appalto ex art. 38 del D. Lgs. n°163/06 e s.m.i., e precisamente:
  - di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
  - che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n°1423 del 27 Dicembre 1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 Legge n°575 del 31 Maggio 1965;
  - che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18. [*Tale dichiarazione dovrà essere resa anche a favore del titolare dell'impresa individuale, dei soci di s.n.c., dei soci accomandatari di s.a.s., degli amministratori muniti di rappresentanza di ogni altro tipo di società. Inoltre dovrà essere presentata una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n°445/2000, con la quale si attesti che, relativamente ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non vi sono soggetti*

cessati dalla carica, **ovvero**, che nei confronti dei soggetti cessati (specificare generalità e carica rivestita nel triennio) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, **oppure** sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i., **ovvero**, che nei confronti dei soggetti cessati (specificare generalità e carica rivestita nel triennio) è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, **oppure** sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i., ma che l'impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, allegando idonea documentazione].

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della Legge n°55/1990;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultane dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate, e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertabile con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- di non aver commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;
- di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (*indicazione delle posizioni previdenziali e assistenziali*);
- **per le società che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 Gennaio 2000:**
  - ✓ dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge n°68/99;
- **per la altre società:**
  - ✓ dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n°231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D. L. 04 Luglio 2006, n°223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 04 Agosto 2006, n°248;
- che nei confronti dei soggetti di cui alla lettera b) del D. Lgs. n°163/06, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa

ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. L. 13 Maggio 1991, n°152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 Luglio 1991, n°203, non risultino aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge 24 Novembre 1981, n°689;

- di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla procedura, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

**ovvero**

- di essere in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile (indicare il concorrente con cui sussiste tale situazione) e di aver formulato autonomamente l'offerta. In tale caso dovrà essere allegata (*in busta separata - BUSTA n°4*) la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- che la ditta non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n°383/01;  
**ovvero**
- che la ditta si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n°383/01, ma che il periodo di emersione si è concluso il \_\_\_\_\_;

## 2) Requisiti di idoneità professionale:

- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per il settore della distribuzione automatica relativa alla somministrazione/vendita di prodotti alimentari e bevande a mezzo di distributori automatici, completo del "Nulla Osta" ai fini della certificazione antimafia; in caso di R.T.I. il certificato deve essere presentato da tutte le imprese. E' ammessa autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n°445/2000;

## 3) Capacità economica e finanziaria:

- referenze bancarie (**almeno 2**) rilasciati da Istituti di credito, attestanti il giudizio positivo in ordine alle qualità morali e alla solidità economica del richiedente, rispettando puntualmente i propri impegni; in caso di RTI, costituenda o costituita, oppure in caso di consorzio, le referenze bancarie devono essere relative alla capogruppo;
- dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo a servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2008/2010), che, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere almeno pari al doppio del valore dell'importo annuale a base d'asta;

## 4) Capacità tecnica e professionale:

- presentazione di elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara prestate negli ultimi tre anni (2008/2010) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, provate con certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti medesimi, se trattasi di forniture di servizi prestati a privati l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o in mancanza dallo stesso concorrente. E' ammessa autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n°445/2000;

- 5) dichiarazione, sottoscritta in conformità al D.P.R. n°445/2000 e s.m.i. e corredata dalla copia di un valido documento di riconoscimento del firmatario, attestante quanto segue:
- nominativo del Legale Rappresentante della Ditta offerente, o della persona avente i poteri di sottoscrivere tutta la documentazione di gara;
  - di ottemperare a quanto disposto dal D. Lgs. N°81/2008 e s.m.i.; e, in particolare, di possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale per la corretta esecuzione della fornitura di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), numero 2, del D. Lgs. N°81/2008;
  - che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi nella normativa vigente, ivi inclusi gli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e degli artt. 2 e seguenti della legge n°287/1990 e che l'offerta è stata formulata nel pieno rispetto di tale normativa;
  - che la ditta ha valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della procedura di gara che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, considerando il prezzo medesimo, nel suo complesso, congruo e remunerativo per tutta la durata del contratto;
  - che la ditta si impegna, in caso di aggiudicazione, ad attivare il servizio entro 30 (trenta) giorni a far data dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto;
- 6) dichiarazione, sottoscritta in conformità al D.P.R. n°445/2000 e s.m.i. e corredata dalla copia di un valido documento di riconoscimento del firmatario, attestante, a pena di esclusione:
- il possesso dell'Autorizzazione Sanitaria o del Certificato riportante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004 del deposito/stabilimento dove verrà stoccata la merce per il rifornimento dei distributori automatici;
  - il possesso del Manuale di Corretta Prassi Igienica dei prodotti alimentari redatto secondo i criteri stabiliti dal Sistema HACCP in conformità al Regolamento Comunitario n°852/2004 e s.m.i., con impegno a fornirne copia alla Stazione Appaltante a semplice richiesta;
  - l'adeguamento a quanto disposto dalla normativa europea riguardante la Tracciabilità dei Prodotti Alimentari (Regolamento CE n°178/2002, inclusa la formalizzazione di specifica "Procedura di Allerta per la Gestione delle Emergenze Alimentari", con impegno a fornirne copia alla Stazione Appaltante a semplice richiesta;
  - l'adeguamento alle normative in materia di Etichettatura (D. Lgs. N°109/2002, di recepimento della Direttiva Europea 2000/13/CE;
- 7) attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'UOC Attività Tecniche e Patrimonio;
- 8) cauzione provvisoria pari al 2% del valore quinquennale complessivo a base d'asta. La cauzione deve essere costituita con polizza assicurativa o con fideiussione bancaria, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato. In caso di polizza assicurativa o di fideiussione bancaria, la garanzia deve prevedere:
- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.;
  - c) l'operatività della medesima entro 15 gg. a semplice richiesta dell'Azienda.;
  - d) la validità 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;

- e) l'impegno del garante, a rinnovare la garanzia per la durata indicata dal bando se al momento della scadenza non è ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'Azienda nel corso della procedura;
- f) dichiarazione di impegno del fideiussore alla prestazione di cauzione definitiva in caso di aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; l'importo della garanzia è ridotto del 50% per le ditte la cui attività sia certificata UNI EN ISO 9000. In tal caso occorre fare apposita dichiarazione nell'offerta ed allegare la relativa certificazione.

In caso di costituenda associazione temporanea e/o di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 37 del D. Lgs. n°163/2006, il documento costituente la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, dovrà contenere espressa menzione di tutte le società/imprese costituenti l'ATI-RTI **ovvero** il consorzio ordinario per le quali tale garanzia è prestata - *e se trattasi di polizza fidejussoria rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, la medesima dovrà essere sottoscritta dalla mandataria e da tutte le mandanti* - nei soli casi di ATI-RTI **ovvero** di consorzi ordinari di concorrenti già costituite/i è ammessa la presentazione di garanzia sottoscritta dalla sola impresa capogruppo (mandataria);

- 8) ricevuta in originale del versamento per l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture **ovvero** fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Nella causale di versamento, dovrà essere riportato il seguente **Codice CIG: 15659842E0**.

Si precisa che, giusta deliberazione del 03.11.2010 dell'AVCP, il versamento a carico della ditta dovrà essere pari a **€ 20,00 (euro venti/00)**.

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

- 9) copia del presente Capitolato sottoscritto in ogni pagina ed in calce per accettazione dal Legale rappresentante della ditta, inclusa la sottoscrizione delle clausole onerose;
- 10) Nell'ipotesi di Consorzio: atto costitutivo, in originale o copia autenticata. I Consorzi indicano i singoli consorziati per conto dei quali concorrono;
- 11) Nell'ipotesi di R.T.I.: le imprese facenti parti del RTI dovranno produrre, **a pena esclusione**, mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, ovvero l'impegno sottoscritto da tutte le concorrenti che, in caso di aggiudicazione, conferiranno mandato speciale con rappresentanza a quella di esse indicata come capogruppo e si conformeranno alle disposizioni di cui al Codice dei Contratti.

Nell'ipotesi di Consorzio o di R.T.I., la documentazione di ai punti 1, 2, 4, 5 dovrà essere presentata, **a pena di esclusione**, da tutte le ditte facenti parte del raggruppamento o consorziate ed i requisiti di cui al punto 3 (*fatturato generico e specifico*) dovranno essere comprovati congiuntamente dalle imprese raggruppate o consorziate.

**Tutta la suddetta documentazione dovrà essere numerata progressivamente ed accompagnata da dichiarazione della Ditta indicante l'elenco dei documenti presentati.**

La **BUSTA n°1** dovrà essere perfettamente sigillata (*con ceralacca o altro sistema che garantisca la perfetta tenuta*), riportare la ragione sociale della ditta e la dicitura: "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**".

#### **BUSTA n°2 - Offerta tecnica**

La busta n°2 dovrà contenere una sintetica relazione sul servizio che la ditta intende effettuare, suddivisa in conformità ai seguenti punti:

**1) Qualità degli impianti e del servizio di distribuzione:**

- 1.1) anno di costruzione e anni di utilizzo delle macchine;
- 1.2) caratteristiche specifiche dei distributori e innovazione tecnologica degli impianti.

**2) Qualità del servizio organizzativo e del piano operativo di lavoro:**

- 2.1) relazione sul progetto del servizio e sulle modalità di svolgimento;
- 2.2) piano delle forniture, frequenza, continuità e tempistica di rifornimento dei prodotti;
- 2.3) modalità di assistenza tecnica e sistemi di trattamento di igiene degli impianti.

**3) Sistemi adottati dalla ditta a garanzia del servizio offerto:**

- 3.1) adozione del Codice di Autodisciplina del Settore (*es. Top Quality Standard, TQS - Vending, o similari*)
- 3.2) certificazione aziendale di qualità UNI EN ISO 9001-2008 riguardante il servizio di distribuzione automatica oggetto dell'appalto;
- 3.3) certificazione ambientale ISO 14001;
- 3.4) certificazione di responsabilità sociale SA 8000.

**4) Proposte migliorative:** per prodotti offerti (*di qualità superiore, di agricoltura biologica, prodotti freschi, ecc*), per materiali impiegati, per strutture di arredo dei distributori.

La relazione dovrà essere redatta in numero di fogli (A4) complessivamente non superiori a 10. Nella relazione dovrà essere inoltre indicato il nominativo del referente al quale l'amministrazione potrà fare riferimento per tutti gli aspetti inerenti l'organizzazione e la gestione del servizio.

La **BUSTA n°2** dovrà essere perfettamente sigillata (*con ceralacca o altro sistema che garantisca la perfetta tenuta*), riportare la ragione sociale della ditta e la dicitura: "**CONTIENE OFFERTA TECNICA**".

#### **BUSTA n°3 - Offerta economica**

Nella busta n°3 dovranno essere inseriti:

- ⇒ l'offerta economica con l'indicazione, in cifre ed in lettere, del canone annuo complessivo offerto, comprensivo di ogni onere, che verrà considerato ai fini dell'aggiudicazione. L'offerta dovrà essere superiore all'importo a base d'asta, **a pena esclusione**;
- ⇒ fotocopia del documento d'identità di chi sottoscrive l'offerta.

La **BUSTA n°3** dovrà essere perfettamente sigillata (*con ceralacca o altro sistema che garantisca la perfetta tenuta*), riportare la ragione sociale della ditta e la dicitura: "**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**".

### **Art. 4 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione**

La procedura di scelta del contraente è quella della procedura aperta (art. 55 D. Lgs n°163/06 e s.m.i. - Codice dei Contratti); l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (*art. 83 D.Lgs. n°163/06 e s.m.i.* ) secondo i seguenti elementi:

- **qualità: punteggio massimo 40/100**
- **prezzo: punteggio massimo 60/100**

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione giudicatrice, nominata nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 84 del D. Lgs. n°163/2006.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate od offerte che risultino inferiori all'importo a base d'asta per quanto riguarda il canone da corrispondere all'amministrazione.

La graduatoria dell'offerta sarà determinata dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascuna ditta per ognuno degli elementi di valutazione sopra citati, con le modalità di attribuzione dei punteggi di seguito riportate:

#### **A) ELEMENTO QUALITÀ:**

Il punteggio previsto per l'elemento qualità, fino ad un massimo di punti **40/100**, sarà attribuito dalla Commissione giudicatrice, in base ai seguenti elementi di valutazione:

<b>N°</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punti</b>
<b>1</b>	<b><u>Qualità degli impianti e del servizio di distribuzione</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ anno di costruzione e anni di utilizzo delle macchine.....</li> <li>▪ caratteristiche specifiche dei distributori e innovazione tecnologica degli impianti.....</li> </ul>	<b>max 5</b> <b>max 5</b>
<b>2</b>	<b><u>Qualità del servizio organizzativo e del piano operativo di lavoro</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ relazione sul progetto del servizio e sulle modalità di svolgimento del servizio.....</li> <li>▪ piano delle forniture, frequenza continuità e tempistica di rifornimento dei prodotti.....</li> <li>▪ modalità di assistenza tecnica e sistemi di trattamento di igiene degli impianti.....</li> </ul>	<b>max 4</b> <b>max 3</b> <b>max 3</b>
<b>3</b>	<b><u>Sistemi adottati dall'azienda a garanzia del servizio offerto</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ adozione del Codice di Autodisciplina del Settore (<i>es. Top Quality Standard, TQS - Vending, o similari</i>).....</li> <li>▪ certificazione aziendale di qualità UNI EN ISO 9001-2008 riguardante il servizio di distribuzione automatica oggetto dell'appalto .....</li> <li>▪ certificazione ambientale ISO 14001 .....</li> <li>▪ certificazione di responsabilità sociale SA 8000 .....</li> </ul>	<b>max 5</b> <b>max 3</b> <b>max 1</b> <b>max 1</b>
<b>4</b>	<b><u>Proposte migliorative</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ per prodotti offerti (di qualità superiore, di agricoltura biologica, prodotti freschi, ecc), per materiali impiegati, per strutture di arredo dei distributori.....</li> </ul>	<b>max 10</b>

#### **B) ELEMENTO PREZZO**

Punteggio massimo per la migliore offerta economica (prezzo): **PUNTI 60/100**

Ai fini della attribuzione del punteggio relativo all'elemento prezzo, verrà considerato il canone annuo offerto.

Alla ditta che avrà formulato il canone annuo più alto verranno attribuiti 60 punti, mentre alle offerte formulate dalle altre ditte verranno attribuiti i punteggi applicando la proporzione inversa sulla base della seguente formula:

$$P = \frac{\text{canone annuo dell'offerta in esame} \times \text{punteggio max previsto (60)}}{\text{canone annuo complessivo più alto}}$$

La gara sarà aggiudicata a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto rappresentato dalla sommatoria dei punteggi relativi agli elementi sopra indicati **(A+B)**.

La procedura di aggiudicazione, si svolge in tre distinte fasi:

➤ **PRIMA FASE**

**Seduta pubblica:** alla prima seduta potrà intervenire un rappresentante legale dell'impresa concorrente o altra persona munita di idonea delega o procura speciale.

La Commissione preposta all'espletamento della gara, previa presa atto dei plichi pervenuti entro il termine stabilito per la loro presentazione, e previa verifica dell'integrità degli stessi, provvederà all'apertura dei plichi, alla verifica del loro contenuto, all'apertura della BUSTA n°1 contenente la documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara, ed alla verifica della conformità a quanto richiesto ed alle disposizioni di legge vigenti.

A giudizio della Commissione di gara, qualora vi siano una o più ditte la cui documentazione sia incompleta o irregolare, o non rispetti i termini tecnici ed economici per l'ammissione, le stesse saranno eventualmente escluse dalla gara previa verbalizzazione per ciascuna di esse dei documenti mancanti o non conformi e dei motivi dell'esclusione.

Il Presidente, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n°163/06, procederà di seguito al sorteggio pubblico in merito ai controlli sul possesso dei requisiti, richiedendo ad un numero di offerenti, non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondate all'unità superiore, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti.

➤ **SECONDA FASE**

**Seduta riservata:** la Commissione procederà, ai fini dell'ammissione alla fase successiva di gara, all'esame della documentazione richiesta alla ditta sorteggiata e comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. Qualora la documentazione sia incompleta o irregolare, la stessa sarà esclusa dalla gara, previa verbalizzazione dei documenti mancanti o non conformi e dei motivi dell'esclusione.

**Seduta pubblica:** la Commissione, dopo aver espletato gli adempimenti sopra citati, procederà all'apertura della BUSTA n°2 di tutte le ditte partecipanti e contenente i documenti tecnici, verificandone la conformità a quanto richiesto.

**Seduta riservata:** la Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame e valutazione dei documenti tecnici di cui alla BUSTA n°2, con conseguente attribuzione del punteggio relativo alla componente "qualità".

➤ **TERZA FASE**

**Seduta pubblica:** alla seduta potrà intervenire, previa comunicazione della Stazione Appaltante, il rappresentante legale della ditta concorrente o altra persona munita di idonea delega o procura speciale. La Commissione darà lettura del punteggio di qualità attribuito a ciascuna offerta e, successivamente, procederà all'apertura della BUSTA n°3 "Offerta economica".

Saranno valutate solo le offerte economiche ritenute valide, mentre quelle delle ditte non ammesse non saranno aperte e non saranno rivelate.

### **Art. 5 - Offerte paritarie**

Qualora due o più ditte abbiano conseguito il medesimo punteggio complessivo, la Commissione inviterà le ditte ad effettuare un esperimento di migioria per il solo elemento prezzo. Sarà dichiarata aggiudicataria la ditta migliore offerente. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Possono migliorare l'offerta solo il Legale rappresentante o soggetto munito di procura notarile abilitato ad impegnare la ditta.

Se uno dei concorrenti non è presente o se nessuno voglia effettuare miglioria, si procederà ad aggiudicazione mediante sorteggio.

#### **Art. 6 - Validità dell'offerta**

La proposta contrattuale è revocabile fino alla scadenza del termine per presentare l'offerta. Trascorso tale termine la proposta diviene irrevocabile e la ditta è obbligata alla propria offerta per un periodo di 180 gg. decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte. Trascorso il suddetto termine senza che sia intervenuta aggiudicazione, la ditta, con espressa dichiarazione scritta, può recedere dall'offerta.

#### **Art. 7 - Canone**

Per l'esecuzione del servizio la ditta aggiudicataria corrisponderà il canone annuo all'Azienda Ospedaliera in rate trimestrali posticipate. Copia dell'avvenuto versamento dovrà essere trasmessa, anche a mezzo fax, alla U.O.C. Gestione Economica e Finanziaria dell'Azienda.

Il mancato pagamento del canone comporterà l'applicazione di una penale giornaliera di € 100,00 fino ad un massimo di 20 giorni. Oltre tale termine l'amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, alla rimozione in danno della ditta dei distributori e all'incameramento della cauzione, salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento del danno.

#### **Art. 8 - Revisione degli importi**

Il canone da corrispondere all'Azienda Ospedaliera, comprensivo di ogni spesa e onere, rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata della fornitura, fatta salva solo la possibilità di revisione periodica ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. n°163/06.

#### **Art. 9 - Divieto di subappalto e di cessione del contratto**

E' vietata qualsiasi forma di cessione del contratto o di subappalto, a pena di perdita di cauzione, di risoluzione ipso iure del contratto, del risarcimento di ogni eventuale danno.

#### **Art. 10 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari**

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n°163 del 13 agosto 2010 e s.m.i..

#### **Art. 11 - Controllo della merce**

Al fine di verificare l'osservanza delle norme igieniche e sanitarie, l'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di sottoporre i prodotti erogati ad analisi tecniche di laboratorio presso le unità sanitarie competenti.

Qualora il risultato di tali analisi dovesse avere esito negativo, l'impresa dovrà sospendere immediatamente l'erogazione dei prodotti e dovrà accollarsi il costo di tutte le spese sostenute dall'Azienda Ospedaliera, salvo il diritto al risarcimento per l'eventuale maggiore danno subito e sarà causa di risoluzione di diritto del contratto.

**Art. 12 - Listino prezzi**

L'impresa aggiudicataria è tenuta ad applicare per i distributori automatici il seguente listino prezzi:

<b>Prodotto</b>	<b>Prezzo a moneta</b>	<b>Prezzo a chiave</b>
Bevande calde (caffè espresso)	max € 0,40	max € 0,35
Bevande calde (caffè macchiato, cappuccino, latte, cioccolata, tè)	max € 0,50	max € 0,45
Lattine varie (Coca Cola - Fanta - Tè freddo)	max € 1,00	max € 0,90
Acqua minerale (da 0,5 l)	max € 0,50	max € 0,45
Snacks salati Saiwa - San Carlo - Cipster - Fonzie	max € 0,80	max € 0,70
Kinder Bueno - Kit Kat - Lion - Kinder Cereali - Kinder Delice - Wafer - Duplo	max € 0,80	max € 0,60
Biscotti Bucaneve - Baiocchi - Mulino Bianco	max € 0,80	max € 0,70
Fette biscottate	max € 0,40	max € 0,35
Croissant Motta - Nustrine	max € 0,50	max € 0,45
Mars - Bounty - Twix	max € 0,60	max € 0,55
Crostate ed altre brioches	max € 0,50	max € 0,45
Linea snack dietetici	max € 0,60	max € 0,50
Prodotti varia natura (caramelle, cioccolate, chewing-gum, etc.)	max € 0,80	max € 0,60

I prezzi applicati dovranno essere evidenziati nei distributori, in corrispondenza della bevanda o dell'alimento fornito.

L'Azienda comunque si riserva di effettuare apposite indagini di mercato per verificare se i prezzi applicati sono congrui rispetto ai prezzi di mercato. Eventuali variazioni dei prezzi, prima di essere applicati, dovranno essere necessariamente concordate ed autorizzate dall'Azienda Ospedaliera, pena la risoluzione ipso iure del contratto.

**Art. 13 - Cauzione definitiva**

La ditta aggiudicataria sarà tenuta alla prestazione della cauzione a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, del risarcimento dei danni derivante dall'inadempimento degli obblighi e/o risoluzione contrattuale, nonché del rimborso delle somme che l'A.O. dovesse pagare in più rispetto ai corrispettivi contrattuali, a causa di inadempienze dell'appaltatore.

Il deposito cauzionale definitivo, che sarà infruttifero, è fissato nella misura del 10% dell'importo del corrispettivo complessivo netto offerto e deve avere la medesima durata contrattuale.

Il deposito cauzionale definitivo potrà essere costituito con fideiussione bancaria dalle Aziende di credito o con polizza assicurativa. La cauzione così costituita deve espressamente prevedere la clausola di "pagamento a semplice richiesta", con cui il fideiussore o l'assicuratore si obbliga, su semplice richiesta dell'Azienda Ospedaliera, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario o di terzi aventi causa.

La parti inoltre, in deroga a quanto disposto dall'art. 1944 del Codice Civile, comma 2, non possono convenire l'obbligo della previa escussione del debitore principale.

#### **Art. 14 - Modalità di esecuzione del servizio**

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare a sua cura e spese, a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente, l'installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici presso il Presidio Ospedaliero "Riuniti" ed il Palazzo Uffici Amministrativi nei punti che le verranno indicati.

Il prelievo di energia elettrica per il funzionamento dei distributori dovrà avvenire a valle con un sistema misuratore protetto (*contatore in kW piombato*) inserito su una linea o più linee ove sono ubicati i distributori. Le spese relative al consumo di energia elettrica ed all'installazione dei misuratori sono a carico della ditta aggiudicataria.

L'Azienda, si riserva la facoltà, a proprio insindacabile ed inappellabile giudizio, ed in relazione alle proprie effettive esigenze, di aumentare o diminuire il numero di distributori automatici applicando le medesime condizioni previste dal contratto e l'impresa aggiudicataria è impegnata ad adeguarsi. L'Azienda, si riserva altresì la facoltà in relazione alle proprie esigenze, di variare il posizionamento dei distributori dalla collocazione originaria. In tal caso, la ditta aggiudicataria, ove richiesto, dovrà effettuare lo spostamento entro il termine assegnato da questa Azienda.

L'impresa dovrà garantire, sotto la propria responsabilità, l'efficienza del servizio con l'organizzazione dei mezzi e del personale in numero adeguato al movimento degli utenti. In particolare dovranno essere svolte e garantite (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo) le seguenti prestazioni minime:

- a) rifornimento delle materie prime, dei prodotti e di ogni materiale dedicato, con cadenza necessaria ad assicurare l'uso continuativo;
- b) pulizia, sia interna che esterna, dei distributori tale da garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi;
- c) fornitura, per ogni distributore, di adeguati cestini porta-rifiuti. Tali contenitori dovranno essere di dimensioni adeguate, provvisti di coperchio, in materiale incombustibile o di reazione al fuoco classe 1; dovranno altresì essere tenuti in ottimali condizioni igieniche e sostituiti qualora diventino inadatti allo scopo.

La ditta non può in nessun caso, per sua decisione unilaterale, sospendere o rallentare il servizio, nemmeno in presenza di controversie con l'Azienda.

La sospensione o il rallentamento del servizio per decisione unilaterale della ditta aggiudicataria costituisce inadempimento contrattuale grave tale da motivare la risoluzione del contratto, qualora questa, dopo l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato e la diffida a riprendere il servizio entro il termine intimato dall'Azienda a mezzo fax, seguito da raccomandata A/R, non vi abbia ottemperato. Il termine decorre dal ricevimento del fax. In tale ipotesi restano a carico dell'Azienda Ospedaliera tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione.

#### **Art. 15 - Caratteristiche dei distributori automatici**

I distributori automatici potranno essere singoli o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, a norma del D. Lgs 626/94 e successive modificazioni, rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla legge e rispettare altresì la norma CEI EN 606635 - Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita.

Ogni distributore dovrà:

- essere di nuova fabbricazione e l'anno di introduzione sul mercato del modello offerto, non dovrà essere anteriore all'anno 2007;

- essere conforme, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia;
- essere munito di gettoniera che accetta qualsiasi tipo di moneta o, in alternativa, erogare il resto in moneta o, preferibilmente, possedere entrambe le soluzioni;
- per il personale dipendente, le macchine devono essere in grado di erogare i prodotti anche con sistemi alternativi (*tessere, chiavi elettroniche ricaricabili dall'utente o meccanismi similari*) che dovranno essere forniti e distribuiti dalla ditta stessa, previo pagamento di un eventuale deposito cauzionale (*max € 5,00*) da restituire alla riconsegna;
- segnalare chiaramente l'eventuale assenza di monete per il resto;
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- riportare con targhetta indelebile, o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta affidataria del servizio ed il suo recapito, nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni;
- essere sollevato dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente;
- essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti.

Le installazioni dovranno rispettare le norme e leggi vigenti in materia di sicurezza ed impianti elettrici. Sono a totale carico della ditta aggiudicataria tutti gli oneri relativi alla predetta installazione, comprese le derivazioni, gli allacci idrici ed elettrici ove non esistenti, anche nel caso di modifiche di ubicazione. Parimenti sono a carico della ditta medesima la rimozione dei distributori al termine del contratto od in qualsiasi momento lo richieda l'Azienda Ospedaliera a suo insindacabile giudizio.

In caso di mancata rimozione e ritiro, entro e non oltre 15 (*quindici*) giorni solari dalla richiesta, l'Azienda provvederà direttamente alla loro rimozione, ritiro e deposito a spese della ditta, rivalendosi sulla cauzione, salvo il risarcimento per il maggior danno subito.

Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione 24 ore su 24, di:

- a) bevande calde;
- b) bevande fredde in lattina, bottigliette PET o tetrapak;
- c) snack e alimenti vari;
- d) prodotti di varia natura (*caramelle, cioccolate, chewing-gum, etc.*).

Gli alimenti erogati dovranno essere conformi alle norme vigenti in materia di prodotti alimentari ed aventi, per ciascuna erogazione, le seguenti caratteristiche:

- **BEVANDE CALDE:**
  - **caffè:** grammatura minima gr.7 di 1<sup>^</sup> miscela bar macinato all'istante;
  - **caffè decaffeinato:** grammatura minima gr. 1,8;
  - **caffè d'orzo:** grammatura minima gr. 2,5;
  - **latte:** grammatura minima gr. 8 di latte in polvere;
  - **latte macchiato:** grammatura minima gr. 8 di latte in polvere e gr. 6,5 di caffè;
  - **cappuccino:** grammatura minima gr. 7 di latte in polvere e gr. 6,5 di caffè;
  - **cappuccino d'orzo:** grammatura minima gr. 5 di latte in polvere e gr. 2.2. di orzo;
  - **tè:** grammatura minima gr. 14 di the in polvere;
  - **cioccolata:** grammatura minima almeno gr. 21 di miscela di cioccolato in polvere di cacao;

- **BEVANDE FREDDE:**
  - **acqua minerale naturale e gassata:** in PET da 50 cl cad.;
  - **succhi di frutta:** in PET o tetrapak contenuto minimo da 200 cc;
  - **bibite:** in lattina contenuto minimo da 250 cc;
- **ALIMENTARI PRE-CONFEZIONATI:**
  - snack dolci, salati e dietetici - merende - brioches - yogurt.

In ogni distributore automatico dovranno essere ben visibili le etichette con l'indicazione della marca e la composizione merceologica dei prodotti oggetto di distribuzione.

Per esigenze di carattere stagionale o per mutate preferenze dei consumatori, la ditta aggiudicataria potrà proporre l'erogazione di ulteriori prodotti oltre quelli specificati nell'offerta informandone preventivamente l'Azienda. L'impresa aggiudicataria si impegna a sostituire i prodotti dal distributore almeno 7 (*sette*) giorni prima della scadenza della "Shelf-life" di prodotto, ossia "*termine minimo di conservazione del prodotto*". Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria, nel corso del contratto, sostituisca o introduca in commercio nuovi distributori con caratteristiche migliorative, la medesima si impegna a fornire questi ultimi in luogo di quelli installati allo stesso canone, su espressa autorizzazione dell'Azienda Ospedaliera.

#### **Art. 16 - Personale utilizzato nello svolgimento del servizio**

La ditta è tenuta a comunicare all'Azienda Ospedaliera, prima dell'inizio del servizio, i nominativi del personale addetto ai rifornimenti ed alla manutenzione dei distributori automatici, nonché dei mezzi autorizzati al trasporto dei prodotti.

E' fatto obbligo al personale addetto al servizio di indossare sempre idonea tenuta di lavoro, fornita a cura e spese della ditta aggiudicataria, di portare ben visibile una tessera di riconoscimento contenente l'indicazione delle generalità della ditta, il nominativo e la foto del dipendente, al fine di un'agevole identificazione da parte dell'utenza e di mantenere un comportamento irreprensibile e consono alla funzione svolta.

L'Azienda Ospedaliera è sollevata da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio, pertanto la ditta aggiudicataria si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati, e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.

#### **Art. 17 - Manutenzioni**

La ditta dovrà garantire a proprie spese la realizzazione del programma di manutenzione finalizzato a garantire il funzionamento continuativo dei distributori e a ridurre al minimo i disservizi causati da eventuali guasti.

##### **1. Manutenzione preventiva**

Comprende le attività volte a mantenere i distributori automatici in efficiente stato di funzionamento, ossia revisione generale, controllo e messa a punto, eventuali riparazioni o sostituzioni delle parti usurate o che presentino malfunzionamenti. Gli interventi di manutenzione preventiva saranno eseguiti periodicamente, con frequenza minima trimestrale, su tutti i distributori installati.

## 2. Manutenzione correttiva

Comprenderà le attività volte a ripristinare la normale funzionalità dei distributori, ossia la risoluzione di guasti o disfunzioni mediante riparazioni o sostituzioni dei distributori ovvero dei loro componenti. La ditta dovrà intervenire e ripristinare la piena funzionalità del distributore entro il termine massimo di 24 ore solari dalla chiamata o entro l'eventuale minor termine offerto in sede di gara, escludendo i giorni festivi e le domeniche.

Qualora il guasto non sia riparabile in loco, ovvero comporti un fermo macchina superiore alle 24 ore solari, la ditta dovrà provvedere alla sostituzione del distributore entro e non oltre il termine di 48 ore solari dalla chiamata iniziale o comunque entro l'eventuale minor termine offerto in sede di gara.

Gli interventi di manutenzione dovranno essere eseguiti da personale specializzato, in possesso di competenze tecniche adeguate alle attività da svolgere.

I distributori che nonostante gli interventi di manutenzione presentassero frequenti fermi o disfunzioni dovranno essere sostituiti dalla ditta entro cinque giorni lavorativi (*esclusi quindi i festivi e le domeniche*) dalla richiesta dell'Azienda.

### **Art. 18 - Termine per l'installazione dei distributori**

I distributori dovranno essere installati e collaudati entro 30 giorni dalla data di affidamento del servizio.

### **Art. 19 - Responsabilità della ditta aggiudicataria**

La ditta aggiudicataria è direttamente responsabile di qualsiasi danno, sia diretto che indiretto, arrecato all'Azienda Ospedaliera, ai suoi dipendenti ed ai terzi, anche per fatto doloso o colposo del suo personale e dei suoi collaboratori derivanti dall'esecuzione del servizio.

A tale scopo la ditta all'atto della comunicazione di avvenuta aggiudicazione dovrà consegnare, in originale o copia autenticata, apposita polizza assicurativa, avente validità fino a tre mesi dopo la conclusione del contratto, a copertura Responsabilità Civile contro terzi derivante da rischi connessi all'esecuzione del servizio, per danni a persone e cose mobili o immobili dell'Azienda o di terzi, con un massimale non inferiore a € 2.000.000,00 (duemilioni/00) per sinistro.

### **Art. 20 - Penali**

In caso di violazione di qualsiasi disposizione contenuta nel presente Capitolato o di compimento da parte della ditta o dei suoi dipendenti di un atto che comprometta o possa compromettere il servizio o recare nocumento all'Azienda, saranno applicate le seguenti penali:

- € 1.000,00 (*mille/00*) per interruzione e/o rallentamento del servizio senza giusta causa;
- € 150,00 (*centocinquanta/00*) al giorno, per ogni giorno di ritardo, per mancata o non completa installazione dei distributori nel termine previsto, per un massimo di 10 giorni;
- € 150,00 (*centocinquanta/00*) al giorno, per ogni distributore per ritardo nella sostituzione e/o spostamento dei distributori nel termine concordato con l'Azienda, per un massimo di 10 giorni;
- € 150,00 (*centocinquanta/00*) per mancata sostituzione entro il termine previsto del/i distributore/i che procurino disservizi anche dopo la revisione;
- € 150,00 (*centocinquanta/00*) per mancato intervento, per il ripristino del funzionamento dei distributori, entro 24 ore o entro il minor termine offerto in sede di gara;

- € 150,00 (*centocinquanta/00*) per mancata sostituzione del distributore, in caso di fermo macchina entro il termine di 48 ore solari o il minor termine offerto in sede di gara;
- € 300,00 (*trecento/00*) per inadeguato o mancato rifornimento dei distributori;
- € 300,00 (*trecento/00*) per mancata attivazione e mancato rispetto del sistema di autocontrollo HACCP.

Qualora nell'arco di 12 (*dodici*) mesi le applicazioni di dette penalità dovessero ripetersi per più di due volte, l'Azienda Ospedaliera procederà alla risoluzione di diritto del contratto.

Le suddette penali, comunque, non esonerano l'impresa dal risarcimento dei danni provocati all'Azienda Ospedaliera.

### **Art. 21 - Aggiudicazione e adempimenti conseguenti**

La Commissione, al termine delle operazioni della terza fase della gara, aggiudica in via provvisoria la fornitura in favore della ditta migliore offerente. Entro 30 (trenta) giorni l'Azienda, con delibera del Commissario Straordinario procederà, eventualmente, all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo alla ditta aggiudicataria. A tal fine, il Responsabile del Procedimento comunica alla ditta aggiudicataria l'avvenuto provvedimento di aggiudicazione invitandola a presentare entro 15 (quindici) giorni i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione dalla quale risulti la persona designata a firmare il contratto, con indicati il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita, la residenza; se trattasi di procuratore dovrà essere presentato anche l'originale della procura o copia autentica notarile della stessa;
- 2) certificato della C.C.I.A.A. (*Registro delle Imprese*), in originale, attestante il codice di attività comprendente la somministrazione/vendita di alimenti e bevande a mezzo di distributori automatici, recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 Giugno 1998 n°252 e s.m.i.;
- 3) (*se dichiarato nell'offerta tecnica*) documentazione comprovante l'adozione del Codice di Autodisciplina del Settore (es. Top Quality Standard "TQS - Vending") e/o di essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001-2008, e/o di certificazione ambientale ISO 14000, e/o di certificazione di Responsabilità Sociale SA 8000;
- 4) Copia dell'Autorizzazione Sanitaria o del Certificato attestante il numero di registrazione in conformità al Reg. CE 852/2004 del deposito/stabilimento da dove verrà stoccata la merce per il rifornimento dei distributori automatici;
- 5) polizza assicurativa stipulata con primaria compagnia di assicurazione relativa alla copertura dei seguenti rischi:
  - danni subiti dalla stazione appaltante con un massimale non inferiore a € 2.500.000,00 (*duemilionicinquecentomila/00*) a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio;
  - responsabilità civile (*RCT*) per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio con un massimale pari ad € 500.000,00 (*cinquecentomila/00*);
- 6) deposito cauzionale definitivo; (*per le imprese certificate*) esibire certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 per fruire della riduzione del

50% dell'importo cauzionale definitivo ai sensi dell'art. 40, comma 7, del D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i.;

- 7) certificazione attestante l'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 17 L. n°68/99;
- 8) certificato generale del Casellario Giudiziale, in corso di validità, per il titolare dell'impresa individuale; certificato generale del Casellario Giudiziale relativo a:
  - tutti i componenti, se trattasi di società in nome collettivo;
  - tutti gli accomandatari se trattasi di accomandita semplice;
  - gli amministratori per tutti gli altri tipi di società;
- 9) certificazione di regolarità contributiva (DURC) attestante la regolarità delle posizioni previdenziali ed assicurative del soggetto aggiudicatario;

*Per i RTI:*

- 1) copia dell'atto costitutivo;
- 2) deposito cauzionale definitivo;
- 3) certificazione attestante l'assolvimento degli obblighi di cui all'art.17 L. n°68/99 (per tutte le imprese);
- 4) certificato di iscrizione della Ditta alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi, completo del nulla-osta antimafia e relativo all'assenza di procedure concorsuali (per tutte le imprese);
- 5) certificato del casellario giudiziale, per tutte le imprese, secondo le modalità di cui sopra;
- 6) certificazione di regolarità contributiva (DURC) per tutte le imprese;
- 10) tutta la documentazione relativa agli elementi di capacità tecnica economica e finanziaria autodichiarati in sede di gara (per tutte le imprese).

**Le medesime disposizioni di cui sopra si applicano ai consorzi.**

Qualora la legislazione del Paese straniero non contempli il rilascio di uno o più documenti sopra previsti, ovvero se tali certificati non contengono tutti i dati richiesti, essi possono essere sostituiti da una dichiarazione giurata. Se neanche questa è prevista nello Stato straniero, è sufficiente una dichiarazione solenne, la quale, al pari di quella giurata, deve essere resa innanzi ad una autorità giudiziaria o amministrativa, ad un notaio od a qualsiasi pubblico ufficiale autorizzati a riceverla in base alla legislazione del Paese stesso, che ne attesti l'autenticità.

Trascorso il termine di cui sopra, senza che la ditta abbia presentato i documenti richiesti né eventuale richiesta motivata di proroga del termine da parte della ditta aggiudicataria l'Azienda procederà a nuova aggiudicazione con contestuale trasmissione degli atti all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture per l'irrogazione delle relative sanzioni.

**Art. 22 - Clausola risolutiva espressa ex art.1456 c.c.**

Il contratto si risolve ipso iure con provvedimento motivato dell'organo deliberante dell'Azienda Ospedaliera, previa comunicazione alla ditta dell'inizio del procedimento, oltre che nei casi sopra indicati, nei seguenti casi:

- 1) per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- 2) per motivate esigenze di interesse pubblico specificate nel provvedimento di risoluzione;
- 3) in caso di modifiche soggettive ex art. 116 Codice dei Contratti;
- 4) nel caso del venir meno, dopo la stipula del contratto, dei requisiti generali previsti dall'art. 38 Codice dei Contratti.

Nei casi di cui ai nn. 1, 2, 4, 5 il soggetto aggiudicatario, oltre ad incorrere nell'immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto all'integrale risarcimento di tutti i

danni diretti ed indiretti che l'Azienda Ospedaliera deve sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento della fornitura alla ditta che segue in graduatoria.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'Azienda Ospedaliera, conclusa la verifica da parte del U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi delle evenienze di cui sopra, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria.

#### **Art. 23 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni**

La ditta contraente non può opporre, ex art. 1462 del Codice Civile, eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente Capitolato.

Tutte le riserve che la ditta aggiudicataria intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante Raccomandata A/R indirizzata alla sede legale dell'Azienda Ospedaliera e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene di aver diritto. Detta comunicazione dovrà pervenire entro il termine di 15 (*quindici*) giorni dall'emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

Non esplicitando le sue riserve nei modi e nei termini sopra indicati, la ditta decade dal diritto di far valere le riserve stesse.

Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in considerazione dell'Azienda Ospedaliera che emanerà gli opportuni provvedimenti.

#### **Art. 24 - Disposizioni finali**

Eventuali richieste di chiarimenti inerenti la documentazione di gara dovranno pervenire **in forma scritta anche a mezzo fax al n°0965-397529**, all'UOC Acquisizione Beni e Servizi di questa Stazione Appaltante, **entro le ore 12:00 del giorno 09.05.2011**.

Le risposte ai chiarimenti, eventuali rettifiche e/o integrazioni inerenti la documentazione di gara, verranno pubblicate sui siti internet [www.fareonline.it](http://www.fareonline.it) e [www.ospedalerc.it](http://www.ospedalerc.it) **entro il giorno 16.05.2011**.

Costituisce onere dei soggetti interessati a presentare offerta, verificare l'eventuale pubblicazione di chiarimenti, rettifiche e/o integrazioni.

**Saranno escluse dalla procedura le offerte che non recepiscano i chiarimenti, rettifiche e/o integrazioni introdotte da questa Stazione Appaltante.**

L'offerta avrà validità per 180 giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dei plichi.

Le ditte offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'aggiudicazione della fornitura, che avverrà a giudizio insindacabile di questa A.O., non vincolerà la stessa fino a che non sarà stata approvata a norma di legge.

Non sono ammesse offerte per telegramma, per telefax, né condizionate ed espresse in modo indeterminato o riferite ad offerta relativa ad altra gara, per conto terzi o persone da nominare.

Non sono ammesse offerte parziali o difformi a quanto indicato nel presente CSA.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere in lingua italiana.

Sia l'intero procedimento, sia l'aggiudicazione del servizio, saranno espressamente subordinati all'intervenuta approvazione di tutti gli atti relativi.

L'Azienda Ospedaliera ha facoltà di chiedere chiarimenti ed integrazioni, nel rispetto della par condicio, ai fini della valutazione dell'offerta.

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere, revocare, non aggiudicare la fornitura in caso di offerte non convenienti, o aggiudicarla in parte, senza che le ditte abbiano nulla a che pretendere.

**Art. 25 - Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 10 della Legge n.675/96 i dati raccolti nella presente procedura saranno improntati a liceità e correttezza e sono finalizzati esclusivamente allo svolgimento della stessa; la sottoscrizione per accettazione del capitolato vale come autorizzazione; i partecipanti, conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti connessi alla procedura di gara.

**Art. 26 - Spese di contratto**

Tutte le spese di contratto, ivi incluse le spese di registrazione, sono a carico della ditta aggiudicataria.

**Art. 27 - Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.

**Art. 28 - Foro Competente**

Foro competente per qualsiasi controversia nascente dalla presente gara sarà quello di Reggio Calabria.

**TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE  
RAPPRESENTANTE PER ACCETTAZIONE**

---

**N.B.: Il timbro e la firma per accettazione vanno posti su ogni foglio, nonché in calce al presente capitolato.**

**Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile dichiara di accettare espressamente ed incondizionatamente tutti gli articoli del presente "Capitolato Speciale di Appalto".**

**TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE  
RAPPRESENTANTE PER ACCETTAZIONE**

---